



SAMSØ SKOLES ANTIMOBBEHANDLEPLAN

Definition af mobning:

"En person er mobbet eller plaget, når han eller hun gentagne gange og over en vis tid bliver udsat for negative handlinger fra en eller flere personer på et sted, hvor den mobbede er tvunget til at være."

Negative handlinger kan være:

- Direkte fysisk vold, skub, slag, spark etc.
- Handlinger, ledsaget af ord, trusler og hån, samt det at sige ubehagelige og lede ting. Mundtligt eller skriftligt på mobil, pc eller lignende.
- Handlinger uden ord ved brug af grimasser, gestus, ved at vende vedkommende ryggen eller ved at irritere eller såre – ikke at efterkomme en persons ønsker.

Vær opmærksom på:

At manglende indgriben fra omgivelsernes side (skolens personale, forældre, elever) fungerer som accept og legitimering af mobning. Tilskuerne gør dermed mobning muligt og tilskuerpositionerne kaldes derfor også for passiv mobning. Det gælder derfor om at forandre den passive tilskuerkultur til børn og voksne, der aktivt griber ind. Det reelle ansvar for mobning hviler altid på de voksnes skuldre – fagvoksne som forældre.

Målsætning:

Samsø Skoles mål er, at alle elever magter, at optræde som gode kammerater og bryder med rollen som passiv tilskuer til mobning.

FOREBYGGENDE PLAN:

Målsætningen nås gennem:

- Holdningspåvirkning fra ansvarlige voksne rollemodeller.
- Klasseteamet - både lærere og pædagoger fra fritid - udvikler Trivselslineal for alle elever og laver sociale/trivsels-handleplaner for de elever, som virker til at være i mistrivsel. På alle teammøde skal teamet gennemgå punktet "OBS elever" samt "Pædagogiske indsatser til elever", som skal sikre en løbende opmærksomhed og indsatser mod elever, der virker til at have det svært.
- Frikvartsudvalg - en blanding af lærere, pædagoger og elever, som sammen udvikler regler og retninger for gode frikvarterer for alle.
- Spilleregler for klassen: Klasselæreren og årgangsteamet har ansvaret for at lave klasseregler i alle klasser, som eleverne har ejerskab til. Reglerne skal løbende ajourføres og offentliggøres på et synligt sted i klassen. Forældrene skal gøres bekendt med klassereglerne på forældremøderne. Ligeledes skal skolens regler, visioner og sanktionstrappe/pædagogiske tiltag være synlige og kendte for alle elever.



- Fordybelseshold med blandede klasser, skaber relationer på tværs af årgange og fællesskab på hele skolen
- Elevrådet deltager i Klassens Tid, hvor klasseregler og skolens indsatser diskuteres. Elevrådet er en aktiv medspiller til at skabe et godt miljø for alle elever på hele skolen.
- 2 årlige trivselsdage for hele klassen + 7 særlige dage for hele skolen med hvert sit fokus på fællesskab gennem aktiviteter, eks. motionsdag, færdselsdag mm.
- Venskabsklasser gennem året.
- Fristedet blander elever fra SFO og Juniorklub for at styrke relationer på tværs og laver aktiviteter sammen.
- AKT & Inklusions-vejledere kan løbende indgå i forebyggende indsatser i klasserne.

Handleplan ved konkret mobning:

Hvis der bliver talt om mobning af elever, forældre eller medarbejdere SKAL ledelsen kontaktes og indenfor 48 timer laver en mobbeundersøgelse af problematikken. Hvis der vurderes at foregå mobning, skal der iværksættes en handleplan indenfor 10 dage.

Ledelsen arbejder ud fra skolen "Mobbeplan" skabelon (se næste side), som sikrer at elever og forældre inddrages og at der er korrekt dokumentation på arbejdet med mobningen.

Eks. på indsatser i en handleplan hvis der vurderes at foregå mobning af en eller flere elever

- Mægling mellem offer og mobbere
- aftaler om ændret adfærd, eventuelt med hjælp fra lærere, pædagoger og vejledere
- Samtaler mellem mobber, mobberens forældre og ofre og offeret forældre.
- Indsatser i hele klassen hvor ledelsen deltager i et forløb
- Samarbejde med familieafdelingen om indsatser
- holddeling
- Tilpassede firkvartersregler for mobbere
- Indsatser i klassen for at få ofret tilbage i klassefællesskabet
- Kontakt til hele klassens forældre for at få fuld opbakning til indsatser mm.

Kontakt til hjemmet:

Forældrene kontaktes efter mobbesagsplanen er udarbejdet.

Løbende opfølgning indtil problemet ser ud til at være løst.



Mobbeplan skabelon (til ledelsens brug)

1) Mobbesag info

Barnet/børnenes navn(e)	
Mobning anmeldt (dato)	
Hvem har meldt/nævnt mobningen og hvordan?	
Hvem har lavet mobbeundersøgelsen?	
Hvornår er mobbeundersøgelsen lavet?	

2) Herunder beskrives kort hvordan mobbeundersøgelsen er lavet (interviews, gruppesamtaler, classesamtaler, forældremøder etc.)

3) Herunder beskrives mobbeundersøgelsens konklusion – vurderes der at der foregår mobning?

4) Hvis der vurderes at være mobning skal der laves en handleplan som involverer samtaler og aftaler med "mobberen/mobberne". Handleplanen skal konkret beskrive hvordan mobningen stoppes og den/de udsatte kan komme tilbage i fællesskabet.

5) Her beskrives kort hvordan forældrene til både "ofre" og "mobbere" har været involveret.