



## Referat skolebestyrelsesmøde 19. juni 2024, kl. 18.30 – 21.00.

**Fraværende m/afbud:** Christian Hougaard

**Fraværende:**

### 1. Orientering fra elevråd.

- Der afvikles elevrådsvalg inden sommerferien.
- Der bliver afviklet en elevrådstur som afslutning i næste uge.
- Der forberedes sommerkonkurrence.
- Ny farve på merchandise næste skoleår.

### 2. Orientering fra medarbejdere.

- Der er afviklet eksamener for 9. klasserne.
- De praktisk musiske fag for 8. klasserne afvikles nu.
- Anny Ø. er skolens nye AMR repræsentant på Samsø Skole.
- Skolens APV er gennemgået, og der er områder, der skal tages hånd om.
- Der holdes sommerfest i næste uge, hvor medarbejderne siger farvel til Mette S., der går på pension.

### 3. Orientering fra ledelsen.

- Fritid har afviklet sambaoptog med succes.
- SFO har ansat en ny medarbejder pr. 1. august. 2024.
- Der er ansat 2 medarbejdere i kompetencecentret en til CK2 og en til KC-almen. Der kommer genopslag til de ubesatte stillinger.
- Kompetencecentret har holdt koncerter med flere af deres elever, det var en kæmpe succesoplevelse.
- Der samles op på tværfaglige samarbejder inden sommerferien i almen.
- Stillingsopslag vedr. lærerstillingen i almen er ikke besat og vil blive genopslået.
- Afgangsprøverne er sluttet i dag.
- Kalenderen for næste skoleår, skemaer og opgaveoversigter er nu klar.
- Kommunalbestyrelsen har godkendt det nye Oasetilbud. Der er ansat 4 nye medarbejdere.

### 4. Skolemad.

Kommunalbestyrelsen har anerkendt alle skolebestyrelsens forbehold. Skolemadsordningen vil i næste skoleår køre fra 4.-9. klasse mandag til fredag og udbyderen vil forsat være Sambiosen. I det år skal der gerne kunne findes løsninger på de forbehold skolebestyrelsen har sat op, så man på sigt kan tilbyde skolemad for alle elever på Samsø Skole. De anbefalinger, der ville have været med i en udbudsrunde, ønskes tilgodeset i det kommende skoleår af nuværende udbyder. Skolebestyrelsen siger enstemmigt ja til den beslutning kommunalbestyrelsen har vedtaget d. 18/6/2024.

### 5. Elevernes læring og trivsel.

Der afvikles pt. Klassekonferencer. Efter sommerferien er der lavet nye aftaler og tiltag med PPR, og vi arbejder videre med trivselslinealen.

**6. Skærme og digitale principper.**

**Plan B (forslag) – nødløsning i 2024/2025 skoleåret**

- 8.-9. klasse får egne Chromebooks, som konverteres til Microsoft – 45 stk.
- 6.-7. klasse får egne iPads, her der tilkøbes keyboards til alle – 46 stk.
- 4.-5. klasse får 1 klassesæt til deling af iPads med tilkøbte keyboards – 26 stk.
- 0.-3. klasse får 2 klassesæt til deling af iPads uden keyboards – 50 stk.
- CK2+3 får efter behov
- Lærerne får alle nye PC'ere – 40 stk.

**Omkostning: Ca. 55 arbejdstimer til omkonvertering og opsætning, 40 pc'ere samt 75 keyboards til iPads.**

**Forventet meromkostning i alt: 250.000,-**

Bob gives mandat til at iværksætte nødplan B, hvis det bliver nødvendigt. Der er afklaring senest 1. juli 2024. Brugen af skærme og digitale principper tages op på næste møde.

**7. Skolens opgave vs. Forældrenes opgave.**

Punktet udskydes til næste møde.

**8. Principper.**

**Skolens organisering og skema.**

Punktet udskydes til næste møde.

**9. Budget 2024.**

Gennemgang af budget.

**10. Gensidig orientering.**

**11. Punkter til kommende møder.**

**12. Punkter til BU.**

– Dialog i forandringsprocesser.

**13. Evt.**

Der er sendt høringssvar til Samsø Bus vedr. trafik ved Sambiosen.

**14. Oplæsning af referat.**



**Aftalte SB møder for skoleåret 2023/2024:**

**BU møder i 2024 kl. 17.00 – 19.00:**

Tirs. d. 24. september

**SB medlemmer:**

Bertel Meilvang

Brian Kjær

Jamil Ahmad Mamo

Sine Margit Tikkanen Kappelhøj

Christian Hougaard

Susanne Sørensen

Rikke Købke Ørum

Karin Birkmand

Anny Johanne Østergaard Jensen

Richard Janz Gommesen

Sofus Emil Ørum Thaysen

**SB suppleanter:**

Mikkel Lund Søbørg