

Referat skolebestyrelsesmøde 13. august 2026, kl. 16.30 – 18.30.

Fraværende m/afbud: Martin Ørnbøl, Iben Grosen, Sarah Koch Nielsen

Fraværende: (elevrepræsentanter ikke valgt endnu)

Suppleanter tilstede: Rasmus Kjærulff Rasmussen

1. Velkomst

2. Gennemgang af referat fra sidst

Op til drøftelse om vi ønsker at bibeholde læseferien for de ældste elever op til eksamen. Ledelsen tager drøftelsen og tager det med til skolebestyrelsesmødet i marts.

3. Konstituering

Formand: Brian Kjær

Næstformand: Anne Skole Due Mikkelsen

4. Orientering fra ledelse, medarbejdere og elever

Ledelsen: Christian har sendt statistik til det politiske niveau på hvor mange lærere der underviser i deres linjefag. God opstart i denne uge med morgensang hver dag. Der er oprettet en CK1 under kompetencecentret, og den er også kommet godt fra start. Der er ansat en tysklærer i almen.

Medarbejdere: CK er kommet godt i gang. Oplevelse af en god forberedelsesuge i uge 32. I almen er det altid spændende at genstarte arbejdet med børn i skolen. Der har været en overgang i brugen af IT fra google til Microsoft.

Elever: Udgår indtil næste gang.

5. Økonomi

Grundet overgangen til Microsoft må vi forvente en løbende udskiftning af vores devices. David, der har været ansat til at varetage IT på skolen, får flyttet sin ansættelse til IT-afdelingen men skal stadig servicere skolen sammen med de andre i IT-afdelingen. Vi forventer et underskud på ca. 550.000 kr. hvoraf de 350.000 kr. er overført fra sidste år. Vi arbejder på at finde løsninger til at minimere underskuddet.

6. Repræsentanter ved forældremøder

Repræsentanterne er fordelt og kommer ud til de kommende forældremøder.

7. Skolefoto

Vi har stadigvæk kontrakt med Odense Skolefoto og afventer endeligt svar fra vores henvendelse vedr. de ændringer, vi ønsker. Vi er bundet af kontrakten i dette skoleår og de kommende to skoleår.

8. Forretningsorden og årshjul

Forretningsordenen bliver sendt ud sammen med referatet. Vi ser på den til næste møde.

Årshjul: Gennemgang af oversigt over arbejdsopgaver i bestyrelsen fordelt ud over året.

9. Bestyrelsens arbejde med principper

– **Principskabelon**

Vi ser på den principskabelon, som blev præsenteret på junimødet i sidste skoleår. Der præsenteres en ny skabelon, som ligner dog med nogle hjælpespørgsmål. Det besluttet, at vi fremadrettet benytter den nye principskabelon.

– **Hvordan ønsker vi processen skal være?**

Vi fordeler principperne ud over skoleåret og har skrevet fordelingen ind i vores årshjul. Til møderne kommer en arbejdsgruppe fra bestyrelsen med et udkast, som der debatteres ud fra.

Arbejdsgruppe vikardækning: Brian og Christina

Arbejdsgruppe undervisningens rammer og organisering: Christian, Heidi og Brian

Arbejdsgruppe fællesarrangementer praktik og lejrskoler: Thomas, Pia og Christian

Christian sender styrelsesvedtægterne med referatet fra Samsø Kommune.

10. Evt.

11. Oplæsning og godkendelse af referat

12. Punkter til kommende møder



Aftalte SB møder for skoleåret 2026/2027:

Man. d. 14. september kl. 16.30

Ons. d. 28. oktober kl. 16.30

Tirs. d. 24. november kl. 18.30

Tors. d. 7. januar kl. 16.30

Ons. d. 24. februar kl. 16.30

Man. d. 5. april kl. 16.30

Tirs. d. 18. maj kl. 16.30

Man. d. 14. juni kl. 18.30

BU møder i 2026 kl. 17.00 – 19.00:

SB-medlemmer:

Brian Kjær

Martin Ørnbo

Pia Roslev Jepsen

Iben Grosen

Anne Skole Due Mikkelsen

Linda Schou Tønnesen

Mai Fihl Worre

Marie Stensig Jensen

Thomas Lauritzen

SB-suppleanter:

Rasmus Kjærulff Rasmussen