



Referat skolebestyrelsesmøde 3. februar 2025, kl. 19.00 – 21.00.

Fraværende m/afbud: Rikke Købke Ørum, Mikkel Lund Søeborg

Fraværende:

Suppleanter tilstede:

1. Orientering fra ledelse, medarbejdere og elever (15 min).

Bilag sendes skriftligt ud inden mødet. På mødet kan der spørges ind og kommenteres.

Ledelse:

- Personalenyt: Vi har ansat en ny medarbejder i Oasen og to nye i almen, mangler dog endelig godkendelse fra den ene i skrivende stund. Det betyder at vi endelig snart er fuldtalige igen i hele organisationen.
- Terminsprøverne er vel overstået. Det gik godt, især med fokus på de ekstra KC elever og indsatser, som er en del af at få flere KC elever til prøver, og terminsprøver.
- Lokalerokade: Vi har besluttet at lave en større lokalerokade ifm. påsken, som betyder at personalet får flyttet forberedelsesrum tættere på hverdagen, CK3 får flere kvadratmeter. Oasen flytter i egne lokaler, som er bedre egnet og flere mindre lokaler som giver depoter, vejleder, eksterne mv. mere plads. Det kommer til at koste lidt, men giver et stort overskud for rigtig mange medarbejdere og børn.
- Tal Pænt Projekt: Gruppen har fokus på mere tydelighed om vores regler og sanktions-trappen (grafisk design og print på skolen). Der er lavet en mindre gruppe som arbejder specifikt med mobning og racisme, og så har vi spurgt elevrådet om de vil være med til at skabe mere fællesskab og bedre sprog. De har kvitteret med at foreslå fællessang om fredagen. Vi er i gang med at undersøge, om det er muligt og tester på fredag.
- Stor fokus på Puff Bars, fyrværkeri mv. Der har været salg og brug på skolen. Vi er i dialog med SSP om at holde oplæg. Besked sendt ud til forældre i sidste uge.
- Skoleudviklingssamtale: Ledelsen har deltaget i den årlige skoleudviklingssamtale med forvaltningen. Her blev drøftet sidste års indsatser og evalueret. Desuden blev årets indsatser drøftet.

Årets indsatser er:

- Oasen: Færdigudvikling af ny afdeling inklusiv nye fysiske rammer.
- Kompetencecenterets afgangsprøve: Ny prøveklasse CK3 med nye strukturer for at følge elever til så mange prøver som muligt.
- Fritid: Tilpasninger af de fysiske rammer for at øge medarbejder trivsel og skabe bedre rammer for aktiviteter og trivsel indenfor.
- Almen + andre afdelinger, pædagogisk udvikling: Vi skal have KRAP til at leve, det skal implementeres i hverdagen. Derudover skal vores tal pænt projekt følges til ende. Og ikke mindst skal vi have mindre skærm og mere relation i undervisning. Det er et kæmpe pædagogiske arbejde som kræver fokus.
- Alle: udearealer skal endelig realiseres.
- Ny ledelse på skolen.



Medarbejdere:

- Der forberedes skolefest.
- Der er bekymring for sygemeldinger blandt vores yngre kollegaer.

Skolebestyrelsesformanden:

- Bertel har deltaget i et møde i sidste uge sammen med Forvaltningschefen, Heidi og Rikke vedr. stillingsopslag til skoleleder og viceskoleleder.
- Rengøringsaftalen er status quo. Der har ikke været tid til at arbejde videre med den på forvaltningsniveau.
- Der arbejdes videre med udviklingen af skolemad. Forvaltningen har udtalt, at der ikke er råd til projektledelse, og at borgmesteren er orienteret.
- Opmærksomhed på at der snart kommer en tidsplan for udearealerne på Samsø Skole.

2. SkoleMAD (15 min).

Bestyrelsen bedes drøfte dagsorden til skolemadsudvalget og give input til repræsentanterne (dagsorden til skolemadsudvalgsmødet, d. 4/2, sendes så snart vi får det).

- Drøftelse af dagsorden og input til skolemadsudvalget til mødet i morgen d. 4/2. Opmærksomhed på at finde den bedst mulige løsning for bh.kl.-3 kl. Det er vigtigt, at der er ro omkring spisesituationen i de yngste klasser. Input fra elevrådet med mindre ændringer af det nuværende tilbud, som kan optimere tilbuddet. Centerklassen (CK2 og CK3) er tilfreds med deres udleveringsordning af skolemad og kan godt tage yngre elever med i samme ordning.

3. Trivsels- og læringsindsatser (10 min).

Bestyrelsen er blevet bedt, af kommunalbestyrelsen, om at holde løbende øje med skolens trivsels- og læringsindsatser (bilag om det sidste års, og aktuelle, indsatser og arbejde sendes inden mødet). Bilag bedes drøftet på mødet.

- Ingen kommentarer til bilaget.

4. SB seminar (15 min).

Bestyrelsen bedes beslutte dato og indhold for SB seminar.

Forslag: 1. marts kl. 9.00–12.00 (intet bilag).

- 1. marts er godkendt. Emner til mødet er: tilsynsopgaven, måden at afvikle møder på, hørings svar; hvordan arbejdes der opad i systemet og økonomibehandling. Derudover en debat om hvor bredt skal skolebestyrelsen favne eksempelvis etableringen af det nye specialpædagogiske tilbud.

5. Regnskab '24 og Budget '25 (30 min).

Bestyrelsen skal godkende regnskabet for 2024.

Bestyrelsen skal udarbejde det endelige budget til 2025 inklusiv forslag til besparelser (bilag sendes inden mødet).

- Gennemgang af hvordan budgettet skal forstås, og hvad skolebestyrelsen skal udarbejde og godkende budget ud fra.
- Der har i 2024 været et merforbrug på 89.000 kr.
- Bob præsenterer 3 forskellige ændringsforslag til budget 2025, som skolebestyrelsen skal forholde sig til. Skolebestyrelsen indstiller til, at der spares 89.000 kr. i 2025. Skolebestyrelsen godkender, at budgettet tilpasses med mindre omrokeringer internt i budgettet. Skolebestyrelsen kommer med ændringsforslag til det sidste ændringsforslag som godkendes.



6. Proces for ansættelse af ny skoleledelse (15 min).

Bestyrelsen bliver orienteret om processen og vælger repræsentanter til ansættelsesudvalget (bilag for proces sendes inden mødet).

– Der orienteres om processen og stillingsopslaget.

7. Evt. (5 min).

8. Oplæsning af referat (5 min).

Aftalte SB møder for skoleåret 2024/2025:

Man. d. 3. februar kl. 19.00

Tors. d. 20. marts kl. 19.00

Ons. d. 23. april kl. 19.00

Man. d. 19. maj kl. 19.00

Ons. d. 18. juni kl. 18.30

BU møder i 2025 kl. 17.00 – 19.00:

SB medlemmer:

Bertel Meilvang

Brian Kjær

Jamil Ahmad Mamo

Rikke Købke Ørum

Mikkel Lund Søeborg

Martin Ørnbo

Pia Roslev Jepsen

Karin Birkmand

Anny Johanne Østergaard Jensen

Casper Helweg Christensen

Anemone Solberg Hougaard

SB suppleanter:

Iben Grosen